

## כללים ונהלים

# להגשת הצעות להשקעה בתחום סרטי גמר סטודנטים

מועד הגשת הצעות: 15.1.2025-15.2.2025

(המועד ייסגר להגשות בשעה 12:00 בצהריים)

### 1. כללי

קרן גשר לקולנוע רב תרבותי משקיעה בתחום סרטי גמר בסרטים מכל בתי הספר הגבוהים לקולנוע ומכל רחבי הארץ. בנוסף למענקי הפקה, יוזמת הקרן תכניות עבודה וסדנאות מיוחדות, לצד סיוע בגיוס גוף שידור, ליווי של חונכים/ות ויועצים/ות מקצועיים/ות, מפגשים אישיים עם צוות הקרן ועוד.

הקרן מפרסמת שני מועדי הגשה בשנה בתחום - מועד חורף ומועד קיץ, על מנת לתת מענה בנקודות זמן שונות לתהליך הפיתוח וההפקה של סרטי הגמר ועל מנת לאפשר קבלת המענק בשלב רלוונטי לסטודנט/ית.

בכל מועד 3 לקטורים/ות שונים בוחנים את מגוון ההצעות המתקבלות. לאחר שקלול חוות הדעת של הלקטורים/ות, מתקיימת פרזנטציה בנוכחותם של היוצרות והיוצרים שסרטיהם קיבלו את הדירוג הגבוה ביותר, מול ועדת לקטורה המורכבת משלושת הלקטורים/ות, ונציגי/ות הקרן. הפרויקטים הזוכים וגובה ההשקעה נקבעים סופית באישור הנהלת הקרן. צוות הקרן מלווה את תהליך הפיתוח וההפקה על שלביהם השונים באמצעות מתן משוב רציף ובסיוע חונכים/ות מקצועיים/ות המותאמים לשלב בו נמצא הפרויקט.

מועד ההגשה לסרטי גמר פתוח בפני כל סטודנט/ית לקולנוע ובכל מגוון הז'אנרים.

### 2. הזכאים להגשת בקשות לקרן

- 2.1. למענק רשאים להגיש סטודנטים/ות לקולנוע, תושבי/ות ישראל המתגוררים בה דרך קבע.
- 2.2. יוצר/ת רשאי/ת להגיש הצעה אחת בלבד למועד.

### 3. בחירת הסרטים הראויים לעידוד והשקעה

האישור הסופי להשקעת הקרן בהפקתו של סרט וקביעת היקף ההשקעה הינם בסמכות הנהלת הקרן. בתהליך קבלת החלטות מסתייעת ההנהלה, בהמלצות מנהל הקרן, בחוות הדעת של המנהל האומנותי ושל הלקטורים שמונו על ידם.

בעת הדיון וקבלת החלטות תשקול הנהלת הקרן בין השאר את:

- איכותו המקצועית של התסריט לרבות השפה הקולנועית.
- מקוריות הסיפור וייחודו.

- חשיבות נושא הסרט במסגרת הקולנוע הישראלי.
- הקשר של השותפים/ות ליצירה לעולם התוכן בו עוסק הסרט.
- היתכנות הפרויקט מבחינה תקציבית ואומנותית.

#### 4. נוהל עבודה

- 4.1. **עילום שם** - על פי המבחנים החדשים לחלוקת כספי תמיכות של משרד התרבות והספורט למוסדות ציבור בתחום הקולנוע, החל משנת 2019, חובת המוסד להעביר לבחינת הלקטורים תסריט בלא ציון שם המבקש (תסריטאי, במאי או מפיק). לפיכך שמות היוצרים (במאי, מפיק ותסריטאי) לא יועברו ללקטורים ויישמרו במערכת. כמו כן חומרים מצולמים (כגון: עבודות קודמות, יצירה בתהליך עבודה וכו'), יוגשו לקרן ללא פרטים מזהים מלבד שם היצירה. **שימו לב - אין להכניס בכל מסמכי ההגשה, מלבד בטופס הבקשה, את שם המפיק/ במאי/ תסריטאי. הגשה אשר תכלול מסמכים עם שם המפיק/ במאי / תסריטאי תיפסל.**
- 4.2. מתן האישור הסופי להצעות שהקרן תהיה מעוניינת להשקיע בהפקתן, תלוי וכפוף לתקציב הקרן לשנת 2024, כפי שיימסר לה ובמועד שיימסר לה ממשרד התרבות, ע"פ המלצת המועצה הישראלית לקולנוע.
- 4.3. ההשקעה בהפקה תועבר ליוצר/ת בהתאם לעמידה בתנאי ההסכם שיחתם מראש מול מגיש/ה ההצעה- בעל/ת הזכויות בפרויקט, אלא אם כן הנסיבות מחייבות הסדר אחר שיאושר ע"י הוועדה המקצועית.

#### 5. נוהל ביצוע התמיכה

- 5.1. ההשקעה בהפקת הסרט תועבר ליוצר/ת בהתאם להתקדמות עבודת ההפקה בשלביה השונים, ע"פ אבני דרך הכוללות את אחוז ההשקעה ולוחות זמנים שיפורטו בהסכם.
- 5.2. יוצר/יות הסרטים שהקרן תשקיע בהפקתם, מתחייבים לשבץ בפתח הסרט ובסיומו את הלוגו הדינמי של קרן גשר לקולנוע רב תרבותי וכן לציין את מעורבות הקרן בכותרות הסרט, כפי שיימסרו להם ע"י נציג קרן גשר, ובכל הפרסומים אודותיו.
- 5.3. יוצר/יות הפרויקטים מתחייבים כי לא יעניקו זכויות בסרט לכל גורם נוסף ולא יגייסו משקיעים נוספים ולא יתקשרו עמם לגבי היבטים כלשהם של הסרט לרבות הענקת זכויות כלשהן, ללא אישור הקרן מראש ובכתב.

#### 6. הגשה חוזרת והשגה

- 6.1. **הגשה חוזרת**- ניתן להגיש לקרן בקשה חוזרת של אותו פרויקט במועד הבא (עד שלוש הגשות לפרויקט), ובתנאי שחלו בהגשה שינויים משמעותיים. להגשות חוזרות יש לצרף אישור מעודכן מטעם מוסד הלימודים. אנא ציינו בהגשתכם כי הפרויקט הוגש כבר בעבר בכפתור המיועד.
- 6.2. **תנאים להגשת השגה על החלטת הקרן**- זכותו של כל יוצר/ת שבקשתם נדחתה לאחר שלושה סבבים, להגיש השגה. ההגשה תידון בפני ועדת השגות של הקרן, בהתאם לנוהל תמיכות הכולל משני חברי/ות ועד מנהל ונציג/ת ציבור.

## 7. בלי

- 7.1. תשובות סופיות וחוות דעת ישלחו אך ורק בתום הליך הקריאה והמיון של המועד.
- 7.2. אין לראות במידע לפונה זה משום התחייבות.
- 7.3. המועדים, הכללים וכל הפרטים הנוספים המפורטים במסמך זה, עשויים להשתנות ולהתעדכן בשל עדכון מבחני התמיכה של משרד התרבות ו/או סיבות בלתי צפויות. במקרים אלו תצא על כך הודעה והפרטים המעודכנים יפורסמו באתר.
- 7.4. לשאלות והבהרות נוספות ניתן לפנות במייל לכתובת: [keren@gesher.co.il](mailto:keren@gesher.co.il)
- 7.5. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמך נהלים זה למבחני התמיכה המעודכנים של המועצה הישראלית לקולנוע, משרד התרבות והספורט, יגבר האמור במבחני התמיכה של משרד התרבות.

**בהצלחה!**